

Rollenübung: Die Bewerbung – das Vorstellungsgespräch

1. Der 'Interviewer'

Als Interviewer/Personalleiter konzentrieren Sie sich auf vier Kriterien. Stellen Sie auch ein paar unerlaubte Fragen!

Sie fragen nach:

1. Eigenschaften/Charakteristika (Wie ist er/sie?)
2. Kenntnisse/Kompetenzen (Was weiß er/sie, was kann er/sie?)
3. Erfahrungen (Was hat er/sie gemacht?)
4. Ausbildung (was hat er/sie gelernt?)

2. Der Bewerber

Als Bewerber versuchen Sie diskret herauszufinden ‚Was bietet der Arbeitgeber?‘ Und wichtig: Bei ‚verbotenen‘ Fragen dürfen Sie lügen!

Sie wünschen:

- eine schnelle Einarbeitung
- Karrierechancen
- einen modernen Arbeitsplatz
- ein gutes Betriebsklima
- Fortbildungen
- selbstständiges Arbeiten
- eine gute Bezahlung
- 32 Tage Urlaub
- Urlaubsgeld
- ein dreizehntes Monatsgehalt
- eine Betriebskantine
- eine betriebliche Altersversorgung

...

Vorstellungsgespräch - Bewerbungsgespräch

Welche Fragen sind erlaubt? Welche Fragen sind verboten?

1. Erzählen Sie etwas über sich!
2. Warum wollen Sie für uns arbeiten?
3. Was wissen Sie über unsere Firma?
4. Was können Sie für uns tun, was andere nicht können?
5. Wo haben Sie studiert?
6. Was haben Sie studiert?
7. Welche Erfahrungen bringen Sie mit?
8. Warum sollen wir Sie einstellen?
9. Was sind Ihre Stärken?
10. Was sind Ihre Schwächen?
11. Warum haben Sie ein Jahr nicht gearbeitet?
12. Was ist Ihnen wichtiger: ein gutes Arbeitsklima oder eine interessante Arbeit?
13. Was machen Sie in Ihrer Freizeit?
14. Haben Sie Kinder?
15. Wollen Sie Kinder?
16. Sind Sie schwanger?
17. Was macht Ihr Partner?
18. Wie viel haben Sie in Ihrer letzten Arbeit verdient?
19. Sind Sie gesund?
20. Ist Ihr Partner einverstanden mit dieser Stelle?

21. Was möchten Sie in fünf Jahren erreichen?
22. Warum haben Sie so oft Ihre Stelle gewechselt?
23. Warum sind Sie arbeitslos geworden?
24. Würden Sie für uns ins Ausland gehen?

Ein paar Tipps für das Vorstellungsgespräch

1. Bleiben Sie natürlich.
2. Spielen Sie keine Rolle.
3. Bereiten Sie sich gut vor.
4. Hören Sie dem Interviewer gut zu.
5. Unterbrechen Sie nicht.
6. Rauchen Sie nicht.
7. Seien Sie freundlich.
8. Stellen Sie alle Fragen, die Ihnen wichtig sind.
9. Seien Sie vorsichtig bei privaten Fragen.
10. Sprechen Sie nie negativ über Ihren letzten Chef/Kollegen.
11. Seien Sie gut informiert, aber nie besser wissend.
12. Sprechen Sie nicht sofort über das Gehalt.
13. Ziehen Sie sich 'gut' an.